**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**СУЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

«Об утверждении структуры Администрации

Сулинского сельского поселения»

**Принято**

**Собранием депутатов 28 октября 2016 года**

 В соответствии со ст. 37 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом от 9 октября 2007 года № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», Областным законом от 9 октября 2007 года № 787-ЗС «О Реестре муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы в Ростовской области», Уставом муниципального образования «Сулинское сельское поселение»,

РЕШИЛО:

1. Утвердить структуру Администрации Сулинского сельского поселения на 2016 год согласно приложению 1 к настоящему решению.
2. Признать утратившим силу:

- Решение Собрания депутатов Сулинского сельского поселения от 06.10.2016 г № 9 «Об утверждении структуры Администрации Сулинского сельского поселения».

1. Настоящее решение вступает в силу с 01 ноября 2016 года..
2. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Собрания депутатов –

глава Сулинского сельского поселения Палиев А.А.

 хутор Сулин

28 октября 2016 года

№ 12

Приложение 1

к решению Собрания депутатов

Сулинского сельского поселения

от 28.10.2016 №12

# Глава Администрации

*1 единица*

*1 единица*

 1 ед.

Сектор экономики и финансов:

-заведующий сектором

- главный бухгалтер

-специалист первой категории (социально-экономическое прогнозирование, вопросы торговли и бытового обслуживания населения; муниципальной статистики)

*3 единицы*

Специалист первой категории имущественные , земельные отношения, муниципальное хозяйство

*1 единица*

Специалист первой категории (кадровая, правовая, архивная работа, регистрационный учет)

 *1 единица*

Ведущий специалист (вопросы жкх)

*1 единица*

Старший нспектор (мобилизационная подготовка, пожарная безопасность)

*1 единица*

Инспектор (по первичному воинскому учету)

*1 единица*

Группа по обслуживанию административных зданий (водитель, уборщик служебных помещений)

 *1,5 единицы*